



Città di Segrate

Settore Affari Generali

Visto l'art. 43 della legge n. 449/1997;

Visto l'art. 119 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 15/2/2016

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE**
emana il seguente

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI A FAVORE DEGLI STUDENTI

con il presente avviso pubblico si intende procedere alla ricerca di sponsor per la realizzazione degli interventi a favore degli studenti, come meglio descritto nell'allegato A

1 – Soggetto promotore della sponsorizzazione

Il Comune di Segrate, assume il ruolo di Sponsee.

Il Settore Affari Generali è il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione.

2 – Oggetto di sponsorizzazione

La sponsorizzazione avrà come oggetto interventi a favore degli studenti

3 – Caratteristiche ed elementi essenziali delle sponsorizzazioni

Le proposte di sponsorizzazione dovranno indicare l'opzione scelta per la sponsorizzazione: di seguito sono indicati gli interventi che l'Amministrazione Comunale intende realizzare per gli anni scolastici 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019, con la relativa spesa annuale per ciascun intervento

A) Teatroscuola : € 20.000,00

B) Attività motorie: € 20.000,00

C) Premiazione merito scolastico: : € 10.000,00

D) Materiale di Pronto Soccorso: € 5.000,00

E) Costituzione per studenti: € 5.000,00

F) Arredi scolastici: € 10.000,00

L'Amministrazione si riserva di valutare eventuali altre proposte pervenute dallo Sponsor.

Ente certificato:



Iso 9001:2008

Palazzo Comunale

via I Maggio 20090 - Segrate

Telefono 02/26.902.1 **Fax** 02/21.33.751

segrate@postemailcertificata.it

C.F. 83503670156 - **P.I.** 01703890150



4 – Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno disciplinati da un “Contratto di Sponsorizzazione” (ALLEGATO “B”) stipulato in base alla normativa vigente.

Lo schema base del contratto di sponsorizzazione è allegato al presente avviso e ne costituisce parte integrante.

5 – Obblighi dell’Amministrazione Comunale (Sponsee)

Al soggetto individuato come Sponsor, il Comune di Segrate, a seconda della somma erogata, garantisce la visibilità del logo aziendale in base all’opzione di sponsorizzazione prescelta:

A) sulla homepage del sito del Comune di Segrate, su tutto il materiale informativo riguardante gli interventi realizzati inviato alle famiglie, nei comunicati stampa ufficiali relativi all’iniziativa, sul monitor elimina code collocato presso lo Sportello al Cittadino, sui social media istituzionali

B) consentendo allo sponsor di posizionare una propria struttura promozionale all’ingresso delle scuole

6 – Obblighi dello Sponsor

Lo sponsor si impegna ad apporre il “Visto si stampi” sul materiale promozionale realizzato dal Comune e si obbliga a versare al Comune la somma pattuita entro 30 giorni dall’emissione della fattura.

7- Requisiti dello sponsor

I destinatari del presente avviso sono persone fisiche, enti, associazioni, società, imprese produttrici di beni e servizi purché in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la pubblica amministrazione.

Potranno candidarsi soltanto i soggetti, sia privati che associazioni o società, che siano in possesso dei requisiti generali di idoneità morale di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. da dichiararsi in sede di procedura selettiva (preferibilmente secondo la domanda di partecipazione predisposta dall’Amministrazione Comunale (ALLEGATO “C”))

Inoltre gli sponsor dovranno avere i seguenti requisiti che saranno valutati discrezionalmente dall’Amministrazione Comunale:

- l’attività dello sponsor deve essere non in contrasto con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l’attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione;
- assenza di pregiudizio o danno all’immagine dell’Amministrazione o delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con l’Amministrazione;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

Sono in ogni caso escluse opere e sponsorizzazioni riguardanti:

a) la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;



- b) la pubblicità diretta o indiretta alla produzione e/o distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità;
- c) i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
- d) in contrasto con prescrizioni di legge o regolamenti;
- e) messaggi pubblicitari espliciti.

8- Modalità di presentazione delle offerte

Le proposte sponsorizzazione possono essere presentate al Comune di Segrate - Settore Affari Generali - Sezione Innovazione Sociale – Via Primo Maggio – 20090 – Segrate (MI) a mezzo posta o consegnate al protocollo con la seguente dicitura “Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per interventi a favore degli studenti” **entro e non oltre il 31/12/2016.**

9- Documentazione costituente l’offerta

L’offerta dovrà essere costituita dai seguenti documenti:

- 1) **Domanda di partecipazione**, nelle forme di cui al d.P.R. n. 445/2000 s.m.i, con cui si dichiara secondo il modulo predisposto (**Allegato “C”**):
 - a) la sussistenza dei requisiti generali di cui all’art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
 - b) la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - c) l’inesistenza di impedimenti derivanti dal fatto di essere sottoposto a misure cautelari antimafia;
 - d) (*nel caso di società*) l’inesistenza di procedura concorsuali o fallimentari;
 - e) la non appartenenza a organizzazioni di natura politica, religiosa o sindacale;
 - f) la scelta della forma di sponsorizzazione, dazione in denaro o fornitura diretta;
 - g) l’ offerta di sponsorizzazione, che indica il valore economico della sponsorizzazione
 - h) l’accettazione espressa dello schema di contratto di sponsorizzazione posto a base della procedura selettiva, ovvero, proposta di un nuovo schema di contratto di sponsorizzazione da assoggettare a valutazione da parte dell’Amministrazione.

10- Esame delle offerte e criteri di valutazione

Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate dal Dirigente Affari Generali che aggiudicherà il contratto alle aziende in possesso dei requisiti previsti dall’art. 7 del presente bando.

N.B. Il presente avviso non ha natura vincolante per l’Amministrazione ma è destinato a una ricerca di mercato diretta a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a sponsorizzare gli interventi a favore degli studenti per l’a.s.2016/2017.

In particolare, l’Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare le proposte che siano ritenute incompatibili o estranee al pubblico interesse e di valutarne altre personalizzate sulle esigenze dello sponsor.

11- Trattamento dati personali

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 i proponenti prestano il consenso al trattamento dei dati personali all’esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

12 – Informazioni e chiarimenti

Per ulteriori informazioni o chiarimenti sul presente avviso:



Città di Segrate

- Settore Affari generali – Ufficio Innovazione Sociale , telefono 02.26902.290 – 360 - 318 fax
02.2133751 – Ufficio Istruzione e Formazione 02.26902262 – 205
email innovazione.sociale@comune.segrate.mi.it

Segrate, 8.11.2016
Servizi Affari Generali
Dott.ssa Patrizia Bellagamba